常州大学学生基本信息变更申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学院** |  | **姓名** |  | **学号** |  |
| **班级** |  | **身份证号** |  | **手机号码** |  |
| **变更信息资料理由及**  **责任书** | 本人因 ，导致学籍上的  □姓名 □性别 □身份证号码 □出生日期 □民族  与实际信息不符，特申请更改。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 变更项目 | 原信息 | 拟更改信息 | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |   为了确保身份资料的合法性和电子学籍的准确性，特向学校及有关部门申请办理身份资料变更手续。并声明所提交的材料属实，愿意承担所有后果和责任。  申请人签名：  年 月 日 | | | | |
| **家长意见** | 家长（签名）： 年 月 日 | | | | |
| **辅导员**  **审核意见** | 辅导员（签名）： 年 月 日 | | | | |
| **学院学工**  **书记审核**  **意见** | 学工书记（签名）： 年 月 日 | | | | |
| **教务处**  **复核** | 学籍管理中心（盖章）： 年 月 日 | | | | |
| **备注** | 1、本表适用于本科学生学籍基本信息变更的申请。学生身份资料信息原则上不予变更。确实需要变更的，应提供身份变更支撑材料，以便备案核查。  2、需提供以下材料的原件及对应的复印件二份及扫描件（分辨率200\*200像素以上，周边不要留白，大小在10MB以下的JPG文件）：  （1）户口簿；（2）身份证（复印件要求正反面在同一页）；（3）公安局出具相关更正证明（加盖公安部门公章）。  3、未变更的项目不需填写。  4、本表一式二份，学籍管理中心存一份，并寄省教育厅一份。 | | | | |